

ส่วนที่ 1

แนวทางการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

คำอธิบายรายวิชา

รายวิชา 1002101 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 (Practicum in Teaching Profession Institution 1) สรุปลักษณะของตนเองและครูที่แสดงออกถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู ระบุจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ รอบรู้บทบาทที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้นในสถานศึกษา เข้าใจบริบทชุมชน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบในรูปแบบของการศึกษารายกรณี (Case Study) โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ สรุบนโยบายและลักษณะกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของครูทั้งในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการสังเกตและวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ครู ถอดบทเรียนจากประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานศึกษา สังเคราะห์องค์ความรู้และนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

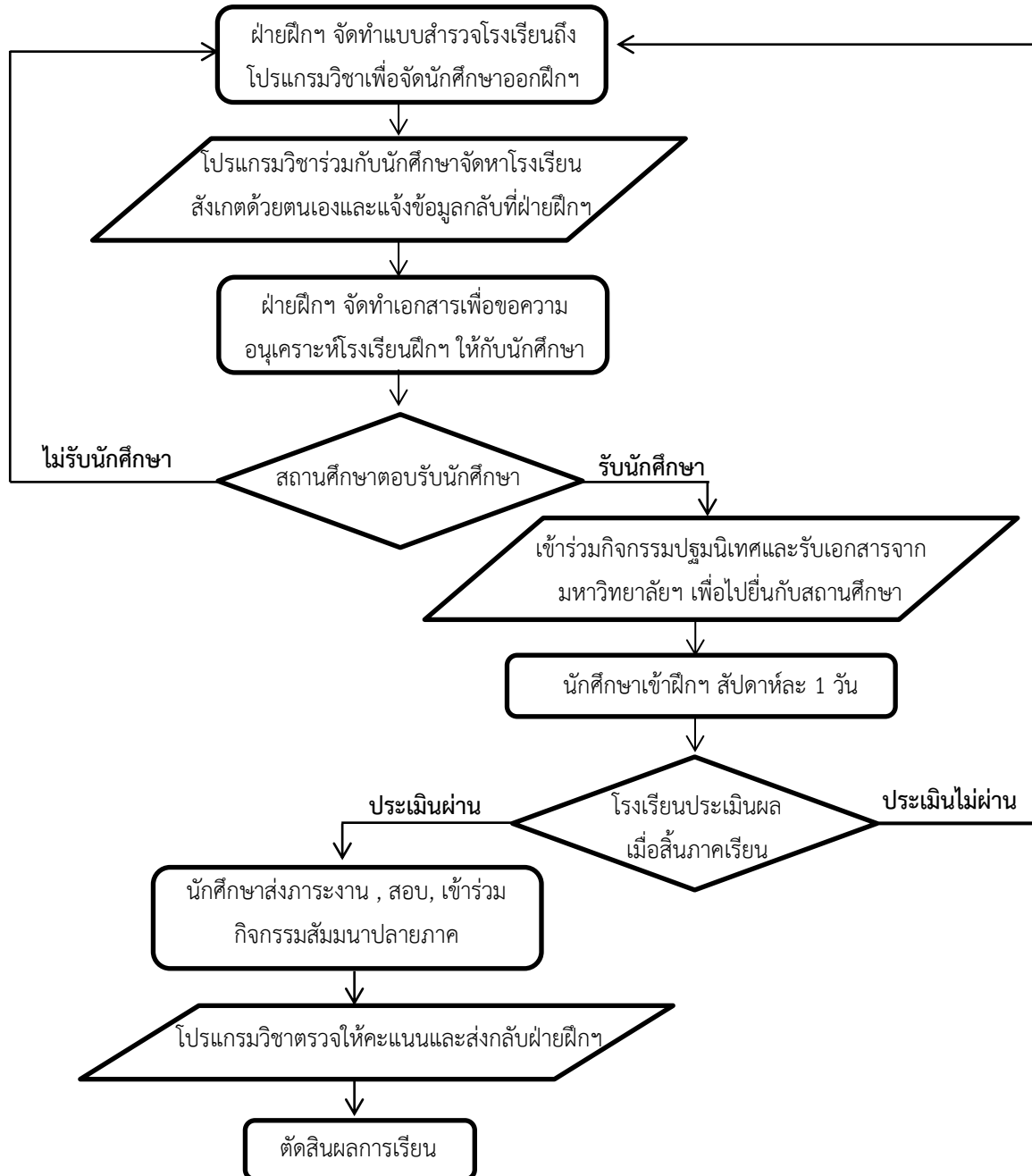
วิธีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (เรียนรู้หน้าที่ครู)

ในรายวิชา 1002101 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 (Practicum in Teaching Profession Institution 1) เป็นการที่ใช้หาประสบการณ์ในสถานการณ์จริง โดยการดู การฟัง ชักถาม และสังเกตการณ์เรื่องที่ได้รับมอบหมายในสถานศึกษาที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู



แผนปฏิบัติงานปฏิบัติการสอน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการผลิตบุคลากรครูออกไปรับใช้สังคม งานปฏิบัติการสอนได้วางแผนการปฏิบัติงานฝึกสอนเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้



ส่วนที่ 2

บุคลากรที่มีบทบาทและหน้าที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่งในการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูร่วมกับคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ซึ่งอาจจะจำแนกบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในส่วนที่เกี่ยวข้องด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา

1.1 พิจารณารับนักศึกษาในจำนวนที่สามารถรับได้

1.2 ให้ความร่วมมือกับคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการผลิตครูตามหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ครู

1.3 ให้ความร่วมมือในการวางระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ทั้งในส่วนการเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู การบริหารบุคลากรในส่วนที่เป็นการจัดการ ส่งเสริม สนับสนุน และการบริการที่เอื้อต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2. ด้านการปฐมนิเทศนักศึกษาและการดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2.1 แนะนำเกี่ยวกับสภาพทั่วไป บริบทของสถานศึกษา การบริหารงานด้านต่าง ๆ ที่เป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา

2.2 แนะนำให้รู้จักบุคลากร เช่น ผู้บริหาร ครูนิเทศก์ ครูกลุ่มสาระ ครูพี่เลี้ยง ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

2.3 แนะนำเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกหรือบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา

2.4 ชี้แจงสภาพการจัดการเรียนการสอนและสภาพปัญหาของสถานศึกษา

2.5 ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ ข้อตกลง และแนวปฏิบัติของสถานศึกษา

2.6 ให้คำแนะนำ ควบคุม ดูแลและร่วมประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2.7 จัดสวัสดิการและสนับสนุนการให้ข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา

บทบาทหน้าที่ของครูพี่เลี้ยง

ครูนิเทศก์ของสถานศึกษา เป็นผู้ที่มีหน้าที่บริหารจัดการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ทำหน้าที่ประสานงานกับครูในสถานศึกษาและอาจารย์นิเทศก์ของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ที่มีบทบาทในการให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือต่าง ๆ แก่นักศึกษาโดยเฉพาะ ครูนิเทศก์จึงควรมีบทบาทหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. คอยดูแลเป็นที่ปรึกษานักศึกษาตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ติดตามการปฏิบัติงานของนักศึกษา
3. ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา
4. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

คณะกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของมหาวิทยาลัย เป็นบุคลากรที่คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แต่งตั้งจากอาจารย์ในโปรแกรมวิชาที่มีนักศึกษาออกฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู และเป็นอาจารย์อื่นในคณะที่มีความรู้และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา จึงเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินการและการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ดังต่อไปนี้

1. ร่วมประชุมวางแผนกับคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของคณะครุศาสตร์
2. ร่วมจัดทำคู่มือ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน (เรียนรู้หน้าที่ครู)
3. เข้าร่วมปฐมนิเทศและประชุมสัมมนาตลอดกระบวนการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู)
4. ร่วมวางแผน ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะและประเมินผล การนำเสนอการฝึกปฏิบัติทุกสัปดาห์
5. ประสานงานกับผู้บริหารสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยงของสถานศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมแก้ปัญหา พัฒนาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูของนักศึกษา
6. ตรวจสอบคะแนนชิ้นงานที่นักศึกษาส่งเพื่อประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 - (เรียนรู้หน้าที่ครู)

บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

1. บทบาทหน้าที่

- 1.1 เข้าร่วมการปฐมนิเทศทั้งที่มหาวิทยาลัยและสถานศึกษาตามปฏิทินที่กำหนดไว้
- 1.2 ทำความเข้าใจ ศึกษารายละเอียดในคู่มือการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู) เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับการฝึกฯ รวมถึงการทบทวนความรู้ภาคทฤษฎี
- 1.3 พบอาจารย์นิเทศก์ตามโปรแกรมวิชา เพื่อวางแผนการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู) ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 1.4 วางแผนกระบวนการฝึกร่วมกับครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา
- 1.5 ปฏิบัติงานตามขอบข่ายที่กำหนดไว้
- 1.6 มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการปฏิบัติงานตามโอกาส
- 1.7 เข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อสะท้อนผลที่เป็นองค์ความรู้ ประสบการณ์ และสภาพปัญหาที่พบจากการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู) ในรูปแบบกิจกรรม PLC

2. แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษา

- 2.1 แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2.2 มีความประพฤติเรียบร้อย
- 2.3 ให้ความเคารพนับถือ และให้เกียรติต่อบุคลากรในสถานศึกษา
- 2.4 สร้างสัมพันธภาพที่ดีกับเพื่อนนักศึกษาและผู้เรียน
- 2.5 ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้บริหาร ครูพี่เลี้ยงของสถานศึกษา และอาจารย์นิเทศก์จากมหาวิทยาลัยฯ
- 2.6 รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
- 2.7 ให้ความร่วมมือกับบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงาน
- 2.8 ขอคำแนะนำปรึกษากับบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามวัตถุประสงค์

ส่วนที่ 3

เอกสาร/ชิ้นงานที่นักศึกษาต้องส่งเพื่อรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยฯ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ชั้นเรียนรู้หน้าที่ครู) ในครั้งนี้ มุ่งพัฒนานักศึกษาโดยให้นักศึกษาเรียนรู้บทบาทหน้าที่ครูและความรับผิดชอบของผู้ที่จะประกอบวิชาชีพครู จากการสังเกต การสอบถาม โดยนักศึกษาจะยังไม่ได้รับหน้าที่สอน ทั้งนี้ภาระงานที่สำคัญที่นักศึกษาจะได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยฯ ได้แก่

1) แบบบันทึกประจำวัน เป็นเอกสารสำหรับให้นักศึกษابันทึกกิจกรรมของแต่ละวัน และบันทึกสิ่งที่นักศึกษาสังเกตได้จากโรงเรียน

2) ศึกษาการจัดการเรียนรู้ ด้วยกระบวนการสังเกตการสอนของครูผู้สอนในโรงเรียน โดยไม่จำกัดเฉพาะสาขาวิชาของตนเอง นักศึกษาสามารถสังเกตการสอนของครูได้ทุกกลุ่มสาระ สิ่งที่จะต้องสังเกตและจดบันทึก จำนวน 5 ครั้ง ในกลุ่มสาระต่าง ๆ โดยไม่ซ้ำกัน และเขียนรายงานตามหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- (1) เทคนิคการสอนของครู
 - (2) สื่อการสอนที่ครูใช้ในการสอน
 - (3) การเสริมแรง
 - (4) บุคลิกภาพของครูในระหว่างการสอน
 - (5) การควบคุมชั้นเรียน
 - (6) นักศึกษาจะนำผลจากการสังเกตไปประยุกต์ใช้ได้อย่างไร
- 3) จัดทำศึกษารายกรณี (CASE STUDY) ในโรงเรียน
- 4) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบกิจกรรม PLC ในการสัมมนาหรือปัจฉิมนิเทศ

หมายเหตุ : การกำหนดภาระงานอาจเปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายและเกณฑ์การรับรองปริญญาจากทางสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ที่	ภาระงาน	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
			0-10 คะแนน : มีการบันทึกข้อมูลด้วยลายมือตนเองร่วมกับลายมืออื่น เขียนบรรยายรายละเอียดองค์ประกอบในแบบบันทึกไม่ครบถ้วน เขียนด้วยข้อความซ้ำ ๆ ตลอดทั้งเล่ม แต่มีการตรวจจากโรงเรียน
3	แบบสังเกตการณ์สอนครูในสถานศึกษา	15	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 1. การส่งงานตามเวลาที่กำหนด 2 คะแนน ส่งตรงเวลา 2 คะแนน ช้ากว่ากำหนด 0 คะแนน 2. แบบสังเกตการณ์สอนครูในสถานศึกษา 13 คะแนน 13 คะแนน : บันทึกข้อมูลด้วยลายมือตนเองครบทุกองค์ประกอบในแบบบันทึก มีการบรรยายรายละเอียดแต่ละหัวข้อชัดเจน ติดรูปถ่ายในขณะครูสอนในแบบบันทึกทุกครั้งโดยไม่ซ้ำกัน และไม่ซ้ำกับเพื่อน สรุปผลการนำไปใช้ที่สามารถใช้ได้จริง และมีการตรวจจากโรงเรียน 12 คะแนน : บันทึกข้อมูลด้วยลายมือตนเองครบทุกองค์ประกอบในแบบบันทึก บรรยายรายละเอียดสั้นๆ ยังไม่ชัดเจน ติดรูปถ่ายในขณะครูสอนในแบบบันทึกทุกครั้ง และไม่ซ้ำกับเพื่อน สรุปผลการนำไปใช้ที่สามารถใช้ได้จริง และมีการตรวจจากโรงเรียน ประจำตัว 1 เรื่อง 11 คะแนน : บันทึกข้อมูลด้วยลายมือตนเองครบทุกองค์ประกอบในแบบบันทึก บรรยายรายละเอียดสั้นๆ ยังไม่ชัดเจน ติดรูปถ่ายในขณะครูสอนในแบบบันทึกทุกครั้ง และซ้ำกับเพื่อนบ้าง สรุปผลการนำไปใช้แบบวนๆ และมีการตรวจจากโรงเรียน 0 -10 คะแนน : บันทึกข้อมูลด้วยลายมือตนเองไม่ครบทุกองค์ประกอบในแบบบันทึก บรรยาย

ที่	ภาระงาน	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
			รายละเอียดสั้นๆ ซ้ำๆ แบบเดิม ยังไม่ชัดเจน ติตรูปถ่ายในขณะครูสอนในแบบบันทึกทุกครั้ง แต่ซ้ำกับเพื่อนบ้าง สรุปผลการนำไปใช้ที่ และ มีการตรวจจากโรงเรียน
4	ศึกษารายกรณี (CASE STUDY)	20	
5	เข้าร่วมกิจกรรม	10	กิจกรรมทุกกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นสำหรับ นักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สำคัญทั้งสิ้น นักศึกษาทุกคนต้อง เข้าร่วมกิจกรรม หากนักศึกษาคนใดไม่เข้าร่วมกิจกรรมใด กิจกรรมหนึ่งถือว่าไม่ผ่านกิจกรรมการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู และจะมีผลต่อการตัดสินผลการเรียน ให้ นักศึกษาติดต่ออาจารย์เป็นรายบุคคล (ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ ของคณะกรรมการศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู) กิจกรรมที่ต้องเข้าร่วม มีดังนี้ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปฐมนิเทศก่อนออก ประสบการณ์วิชาชีพครู ชั้นปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู) กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัมมนาปลายภาค ชั้น ปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู) กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอื่นๆ ตามที่คณะฯ เห็นสมควร
6	สอบปลายภาค	20	สอบหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ส่วนที่ 4

ระเบียบ ข้อบังคับของนักศึกษาของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

1. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำตักเตือน คำแนะนำ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูพี่เลี้ยงและครูนิเทศก์อย่างเคร่งครัด
2. การขออนุญาตลา จะต้องยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรตามระเบียบของทางราชการเสนอต่อผู้อำนวยการหรือผู้บริหารโรงเรียนนั้น
3. การแต่งกายของนักศึกษาฝึกสอน ต้องสุภาพ สะอาด และเหมาะสม
4. ห้ามดื่มสุรายาเมาและเสพสิ่งเสพติด เล่นการพนัน ประพฤติตนในทางชั่วสาว หรือประพฤติดนเป็นที่ย่ำแย่เสีย
5. ห้ามนำบุคคลภายนอกมาพักค้างคืนในบ้านพัก เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโรงเรียนหรือฝ่ายปกครองของโรงเรียนนั้น ๆ (กรณีที่โรงเรียนจัดบ้านพักให้)
6. การออกนอกสถานที่พักหรือการไปค้างคืนที่อื่น ให้ขออนุญาตผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
7. การไปเยี่ยมชมกิจกรรมของนักศึกษาหน่วยอื่น ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร
8. ต้องหมั่นรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบของวัสดุ เครื่องนอน เครื่องใช้ เครื่องครัวบ้านพัก และบริเวณบ้านพัก (กรณีที่โรงเรียนจัดบ้านพักให้)
9. นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูทุกคนต้องมีความสามัคคี กลมเกลียวไม่ทะเลาะวิวาทกัน
10. ทุกวันสวดสัปดาห์ จะต้องมีการประชุมปรึกษาหารือ เพื่อวางแผนโครงการปฏิบัติงานและแก้ไขข้อบกพร่องตลอด จนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
11. การประชุมทุกสัปดาห์ จะต้องมีการจดบันทึกการประชุมในสมุดบันทึกการประชุมและการนิเทศก์ (หน่วยละ 1 เล่ม)
12. ในกรณีที่โรงเรียนเชิญเข้าประชุมเฉพาะนักศึกษา ให้บันทึกไว้ในบันทึกประจำตัวนักศึกษาทุกคน
13. หัวหน้านักศึกษาเป็นผู้มีหน้าที่ควบคุมดูแลทุกข์สุขและรับผิดชอบการทำงานของสมาชิกในหน่วยแทนผู้บริหารโรงเรียน และอาจารย์นิเทศก์ทุก ๆ คนต้องเชื่อฟังเคารพ การกระทำที่มีเหตุผล หรือปฏิบัติตามมติของที่ประชุม

14. ถ้ามีเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏ และตัวนักศึกษาเองจะต้องรายงานให้ผู้บริหารโรงเรียนและอาจารย์นิเทศก์ทราบทันที
15. นักศึกษาต้องไปทำงานตามกำหนดเวลาของทางโรงเรียน
16. ถ้าหากวันใดนักศึกษาคนใดไม่มีชั่วโมงสอน ก็ให้นักศึกษานั้นไปช่วยงานในชั้นเรียนของตนจะกลับไปอยู่ ที่บ้านพักหรือหนีไปไหนไม่ได้
17. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของทางราชการเช่นเดียวกับครูประจำการ

บทลงโทษ

นักศึกษาที่ไม่ทำตามระเบียบข้อบังคับของนักศึกษาและระเบียบของข้าราชการคณะกรรมการงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูภาคปฏิบัติ จะพิจารณาลงโทษตามสถานหนักเบา ดังนี้

1. ตักเตือน
2. ภาคทัณฑ์
3. เรียกตัวกลับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
4. ไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
5. ให้ลาออกจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ในกรณีที่นักศึกษาทำความผิดร้ายแรงจะถูกลงโทษ โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามสถานหนักเบา ดังนี้

1. พักการเรียนในภาคเรียนนั้นๆ
2. ไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
3. ให้ลาออกจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ

การแต่งกายของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

นักศึกษาชาย กำหนดไว้ดังนี้

1.1 เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาวหรือแขนสั้นไม่ลวดลาย คอเชิ้ตปกปลายแหลมผ่าอกตลอด ติดกระดุมสีขาว มีกระเป๋าด้านซ้าย ไม่ตกแต่งปลายแขนถ้าเป็นแขนยาวห้ามพับแขน ให้ชายเสื้ออยู่ในกางเกง

1.2 ไม่อนุญาตให้ใส่เสื้อประจำโปรแกรมวิชา ยกเว้นโปรแกรมวิชาพลศึกษา การศึกษาปฐมวัย เนื่องจากต้องทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ

- 1.3 เนคไทสีกรมท่า ติดเข็มเครื่องหมายสถาบัน
- 1.4 กางเกงขายาวแบบสากล ทรงสุภาพ สีดำ ไม่มีลวดลาย ไม่อนุญาตให้สวมกางเกงยีนส์โดยเด็ดขาด
- 1.5 เข็มขัดตามแบบของสถาบัน สายเข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดตราสถาบันเท่านั้น
- 1.6 รองเท้าใช้สีเรียบไม่ฉูดฉาด ไม่มีลวดลาย
- 1.7 รองเท้าใช้รองเท้าหนังหุ้มส้น สีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าแตะ รองเท้าปาดส้น และรองเท้าผ้าใบโดยเด็ดขาด
- 1.8 ไว้ทรงผมทรงสุภาพ ไม่ตกแต่งสีผม ไม่ไว้หนวดเครา ไม่ใส่เครื่องประดับบนใบหน้าและหู

นักศึกษาหญิง กำหนดไว้ดังนี้

- 2.1 เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น ผ้าไม่บางเกินไป ไม่รัดรูป ไม่มีกระเป๋ ไม่มีจีบเกล็ด ผ่าอกตลอด และติดกระดุมสถาบัน ชายเสื้ออยู่ในกระโปรง และไม่อนุญาตให้ใส่เสื้อเอวลอยโดยเด็ดขาด
- 2.2 ติดเครื่องหมายของสถาบันเหนือ ออกด้านซ้าย
- 2.3 ไม่อนุญาตให้ใส่เสื้อประจำโปรแกรมวิชา ยกเว้นโปรแกรมวิชาพลศึกษา การศึกษาปฐมวัย เนื่องจากต้องทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ
- 2.4 กระโปรงทรงสุภาพ ทรงเอ ไม่มีลวดลาย ไม่สั้นเหนือเข่า และไม่ยาวเกินเข่า 5 นิ้ว สีดำเท่านั้น ชายกระโปรงไม่กว้างและแคบจนเกินไป ไม่ผ่าข้าง ไม่ผ่าหน้าขา และไม่อนุญาตให้ใส่กระโปรงยีนส์ กระโปรงพลีส โดยเด็ดขาด
- 2.5 เข็มขัดตามแบบของสถาบัน สายเข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดตราสถาบันเท่านั้น คาดทับกระโปรงพอดี มองเห็นสายเข็มขัดรอบเอว
- 2.6 รองเท้าหนังหุ้มส้น หรือรองเท้ารัดส้นสีดำ แบบสุภาพไม่มีลวดลาย ส้นรองเท้าไม่แหลม ส้นสูงไม่เกิน 2 นิ้ว ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าแตะ รองเท้าส้นตึก รองเท้าผ้าใบ และรองเท้าฉูดฉาดโดยเด็ดขาด
- 2.7 ไว้ทรงผมทรงสุภาพ เห็นใบหู ไม่ตกแต่งสีผม ไม่ใส่เครื่องประดับบนใบหน้า ถ้าผมยาวเสมอไหล่ลงไปให้มัดรวบให้อยู่ในสภาพที่ไม่รกรุงรัง
- 2.8 แต่งหน้าอ่อน ๆ ไม่ฉูดฉาด ห้ามเลืยยาว ทาสีเลืยอ่อน ๆ ได้

ส่วนที่ 5

การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (เรียนรู้หน้าที่ครู)

การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา ผู้ประเมินประกอบด้วยบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์ของนักศึกษา ดังนี้

1. คณะกรรมการฝึกฯ คณะครูศาสตร์ มีหน้าที่ประเมินผลจากการร่วมวางแผนกับนักศึกษา ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานทั้งในการตรวจใบงานและชิ้นงาน การสัมภาษณ์ รวมทั้งการนำเสนองาน และการสัมภาษณ์

2. ครูพี่เลี้ยงของสถานศึกษา มีหน้าที่ประเมินผลจากการร่วมวางแผนกับนักศึกษาและการประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติงานของนักศึกษา โดยการประเมินตามแบบที่กำหนด ก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูจะสิ้นสุดประมาณ 1 – 2 สัปดาห์

เกณฑ์ตัดสินการประเมินผล (เรียนรู้หน้าที่ครู)

1. เมื่อสิ้นภาคเรียนมหาวิทยาลัยฯ ตัดสินให้ผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนน	ผลการเรียน
90 - 100 คะแนน	A
85 - 89 คะแนน	B+
80 - 84 คะแนน	B
75 - 79 คะแนน	C+
70 - 74 คะแนน	C
65 - 69 คะแนน	D+
60 - 64 คะแนน	D
0 - 59 คะแนน	E

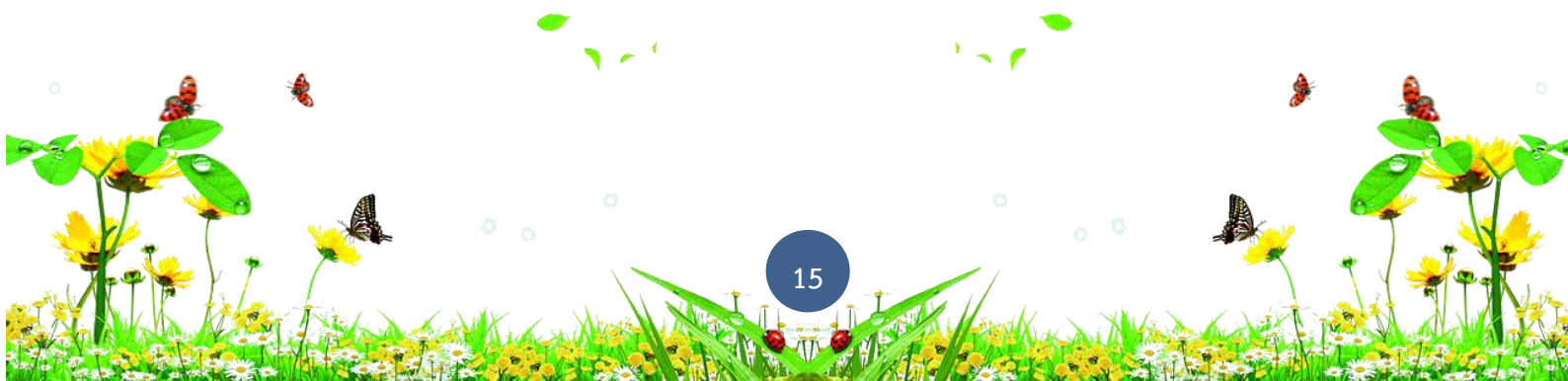
2. ผลการประเมินของนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในแต่ละภาคการศึกษา ที่มีค่าระดับคะแนน ต่ำกว่า C ถือว่าไม่ผ่าน จะต้องลงทะเบียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สอง ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

3. ถ้าภาระงานของนักศึกษาไม่สมบูรณ์ จะได้ระดับผลการเรียน J และจะพิจารณาให้ซ่อมเสริมตามสภาพจริง โดยไม่ต้องลงทะเบียนใหม่ หากนักศึกษาไม่มีการติดต่อเพื่อซ่อมเสริมตามระเบียบจะปรับระดับเกรดเป็น E ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู)

1. นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรทุกกิจกรรม และครบกระบวนการจัดการปฐมนิเทศ กิจกรรมหลังฝึกประสบการณ์ รวมทั้งกิจกรรมอื่นๆ ตามที่คณะเห็นสมควร ต้องมีเวลาปฏิบัติงานเต็มเวลาไม่ต่ำกว่า 80% ของเวลาทั้งหมด
2. ในการประเมินระหว่างการฝึกฯ แต่ละครั้งควรเป็นผลสรุปของการประเมินในช่วงระยะเวลาแต่ละช่วงมากกว่าจะประเมินในครั้งใดครั้งหนึ่ง
3. การประเมินแต่ละครั้งจะต้องแจ้งผลการประเมินให้นักศึกษาผู้ถูกประเมินทราบผลเพื่อได้แก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น
4. การประเมินแต่ละรายการจะต้องได้รับการประเมินอย่างน้อย 3 ครั้งหลังจากนั้นจึงนำผลการประเมินมาสรุปผลของแต่ละรายการโดยให้ผ่านยอดเยี่ยมผ่านรอการตัดสินหรือไม่ผ่านตามผลการประเมินในช่วงสุดท้าย
5. สรุปผลการประเมินแต่ละแบบของผู้ประเมินแต่ละคนให้พิจารณาเกณฑ์ที่ระบุไว้ท้ายแบบประเมินนั้นๆ

ภาคผนวก





แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
ชั้นการปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู)
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

โปรแกรมวิชา.....

ระยะเวลาการฝึก.....

ปว. 4-0

การประเมินผลการทดลองสอนในชั้นเรียน
ของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน

คำชี้แจง

1. โปรดประเมินคุณลักษณะ หรือผลงานของนักศึกษาโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 5 หรือ 4 หรือ 3 หรือ 2 หรือ 1 ของแต่ละรายการ ตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- 5 หมายถึง คุณลักษณะ หรือ คุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ ดีมาก
- 4 หมายถึง คุณลักษณะ หรือ คุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ ดี
- 3 หมายถึง คุณลักษณะ หรือคุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ พอใช้
- 2 หมายถึง คุณ ลักษณะ หรือคุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ ปรับปรุง
- 1 หมายถึง คุณลักษณะ หรือคุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ ควรปรับปรุง

2. โปรดคิดคำนวณ และสรุปเกรดตามลำดับต่อไปนี้

- 2.1 นับจำนวนความถี่ของแต่ละระดับแล้วกรอกในช่อง ☐ ความถี่
- 2.2 หาผลคูณระหว่างระดับ (5 ถึง 1) กับความถี่กรอกผลลงในช่อง ☐ ผลคูณ
- 2.3 รวมผลคูณ แล้วหารด้วย 10 ได้ค่าเฉลี่ย โดยคิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง ถ้าเศษมากกว่า 0.50

ให้ปัดขึ้น

- 2.4 พิจารณาเกณฑ์การให้เกรดตามตาราง แล้วสรุป และขีด ✓ ใน ☐ ตรงกับเกณฑ์ที่ได้ในแบบ

ประเมิน

แบบประเมินคุณลักษณะการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู ชั้นปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู)
ภาคเรียนที่...../.....

ผศ.1

ชื่อ / สกุล นักศึกษา.....โปรแกรมวิชา.....
สถานศึกษาที่ฝึก.....อำเภอ.....จังหวัด.....
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

รายการประเมิน	เกณฑ์และผลการประเมิน				
	ดีมาก 5	ดี 4	พอใช้ 3	ปรับปรุง 2	ควร ปรับปรุง 1
ก. การปฏิบัติตน					
1. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย					
2. ปฏิบัติตนตามระเบียบวินัย					
3. กิริยามารยาทเหมาะสมกับกาลเทศะ					
4. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่น					
5. มีความรอบคอบและอดทน					
6. มีน้ำใจและอาสาสาม					
7. มีความตรงต่อเวลา					
8. มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำ					
9. วางตัวเหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน					
10. แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู					
ข. การปฏิบัติงาน					
1. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี					
2. ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานของโรงเรียน					
3. มีความสุขและพอใจในงานที่ทำ					
4. มีการวางแผนการทำงานเป็นระบบ					
5. มีความตั้งใจทำงานเต็มความสามารถ					
6. มีความสามารถในการแก้ปัญหาในงาน					
7. ปฏิบัติงานครบถ้วนตามมีอบหมาย					
8. มีการปรึกษาหารือและร่วมกันทำงานกับเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน					
9. มีการปรึกษาอาจารย์ที่เลี้ยงเป็นประจำ					
10. แสดงออกถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ					
รวมคะแนนในแต่ละช่อง					
(ก) รวมคะแนนทั้งหมด					
นำผลรวมคะแนนทั้งหมดหาร 10 ถ้ามีทศนิยมมากกว่า 0.50 ให้ปัดขึ้น คะแนน			อยู่ในเกณฑ์		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

วัน.....เดือน.....พ.ศ.

แบบประเมินและตรวจผลงานและการนำเสนอผลงาน
การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูชั้นปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียนระหว่างเรียน 1 (เรียนรู้หน้าที่ครู)

ชื่อโรงเรียน.....ภาคเรียนที่.....
คำชี้แจง โปรดระบุคะแนน ลงในช่องให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน การระบุคะแนนให้ใช้คะแนนตามหัวข้อผลการประเมินที่เขียนไว้ตารางประเมิน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
แบบสังเกตการณ์สอนและบันทึกประจำวัน						
1	บันทึกข้อมูลด้วยลายมือตนเองครบทุกองค์ประกอบ					
2	การเขียนบันทึกกิจกรรมในแต่ละวันมีอย่างหลากหลายและเป็นปัจจุบัน					
3	ส่งงานให้ครูพี่เลี้ยงตรวจเป็นประจำทุกสัปดาห์					
4	ความสะอาด เป็นระเบียบของชิ้นงาน					
5	สรุปความคิดรวบยอดได้ถูกต้อง เข้าใจง่าย					
ศึกษารายกรณี (Case study)						
6	ความน่าสนใจของเรื่องที่ศึกษา					
7	ลำดับขั้นตอนในการศึกษาเป็นไปตามแนวทางการศึกษา					
8	วิเคราะห์และวิจารณ์อย่างมีเหตุผล					
9						
10	ส่งงานตรงเวลา					
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						



บันทึกความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

ความเห็นของหัวหน้าหมวดวิชา / หัวหน้าระดับชั้น

- ☐ การฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ครูเป็นที่เรียบร้อย
- ☐ การฝึกปฏิบัติในหน้าที่ครู ยังต้องมีการปรับปรุงแก้ไขบางประการดังนี้

ลงชื่อ _____
(_____)
_____/_____/_____

ความเห็นของผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาฝ่ายวิชาการ

- ☐ เห็นด้วยตามที่เสนอ ไม่มีข้อเสนอแนะ
- ☐ เห็นด้วยตามที่เสนอ แต่ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

ลงชื่อ _____
(_____)
_____/_____/_____

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

- ☐ ทราบแล้ว และเห็นด้วยตามที่เสนอ
- ☐ ทราบแล้ว และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

ลงชื่อ _____
(_____)
_____/_____/_____



แบบประเมินผลการทดลองสอน
ของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
ชั้นการปฏิบัติงานวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2 (ผู้ช่วยครูและทดลองสอน)
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

โปรแกรมวิชา.....

ระยะเวลาการฝึกฯ 18 พฤษภาคม 2563 – 19 มิถุนายน 2563

ปว. 4-0

การประเมินผลการทดลองสอนในชั้นเรียน
ของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

คำชี้แจง

1. โปรดประเมินคุณลักษณะ หรือผลงานของนักศึกษาโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 4 หรือ 3 หรือ 2 หรือ 1 ของแต่ละรายการ ตามเกณฑ์ต่อไปนี้
 - 4 หมายถึง คุณลักษณะ หรือ คุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ ดีมาก
 - 3 หมายถึง คุณลักษณะ หรือคุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ ดี
 - 2 หมายถึง คุณ ลักษณะ หรือคุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ ปานกลาง
 - 1 หมายถึง คุณลักษณะ หรือคุณภาพผลงานของนักศึกษาอยู่ในระดับ น้อย

ปว. 4-0

แบบประเมินผลการทดลองสอนในชั้นเรียน

ชื่อนักศึกษา.....โปรแกรมวิชา.....รหัสประจำตัว.....
หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ทดลองสอนชั้น.....วิชา.....เรื่อง.....
ผู้ประเมิน ชื่ออาจารย์..... ครูพี่เลี้ยง

รายการ	เกณฑ์	ผลการประเมิน				ข้อคิดเห็น
		4	3	2	1	
1. บุคลิกภาพครู	เสียง - ดังชัดเจน พุดเสียงควบกล้ำชัดมีน้ำหนัก ภาษา - ใช้ภาษากระทัดรัดเหมาะสมกับเวลาอธิบาย					
2. ท่าทาง	ท่าทาง - ใช้ท่าทางเป็นสื่อในการสอนอย่างมีความหมาย					
3. การนำเข้าสู่บทเรียน	สัมพันธ์กับเรื่องที่สอนเหมาะสมกับเวลา น่าสนใจ					
4. กิจกรรมการเรียนการสอน	สอนได้ตรงตามแผนการสอนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเหมาะสม					
5. การใช้สื่อการเรียนการสอน	เหมาะสมกับเนื้อหา เวลาและวัยของนักเรียน					
6. ความเข้าใจเนื้อหา	เตรียมตัวดี สอนเนื้อหาถูกต้องเรียงตามลำดับง่ายไปยาก					
7. การตั้งคำถาม	ชัดเจน ไม่กำกวม แจกคำถามทั่วถึง เว้นระยะให้คิดก่อนตอบ					
8. การเสริมกำลังใจ	สนใจนักเรียนอย่างทั่วถึง ชมนักเรียนตอบคำถามถูกต้องหรือทำกิจกรรมเสร็จ เสริมกำลังใจเมื่อตอบผิดพลาด					
9. การควบคุมชั้น	ควบคุมได้ สร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เหมาะสม เปลี่ยนแปลงเทคนิควิธีในการควบคุมชั้นอยู่เสมอ					
10. การประเมินผล	ประเมินผลตามแผนการสอนที่วางไว้					
(ก) รวมคะแนนในแต่ละช่อง						
(ข) รวมคะแนนในช่อง (ก)						
(ค) ผลคะแนนที่ได้ (คิดเป็น 20 คะแนน โดยนำคะแนนใน (ข) มาคูณด้วย 0.5 ถ้าทศนิยม $\geq .50$ ให้ปัดขึ้น เช่น $31 \times .50 = 15.50$ จะให้คะแนนเป็น 16 คะแนน						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ปว. 4-0

แบบประเมินผลการทดลองสอนในชั้นเรียน

ชื่อนักศึกษา.....โปรแกรมวิชา.....รหัสประจำตัว.....
หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ทดลองสอนชั้น.....วิชา.....เรื่อง.....
ผู้ประเมิน ชื่ออาจารย์..... ครูพี่เลี้ยง

รายการ	เกณฑ์	ผลการประเมิน				ข้อคิดเห็น
		4	3	2	1	
1. บุคลิกภาพครู	เสียง - ดังชัดเจน พุดเสียงควบกล้ำชัดมีน้ำหนัก ภาษา - ใช้ภาษากระทัดรัดเหมาะสมกับเวลาอธิบาย					
2. ท่าทาง	ท่าทาง - ใช้ท่าทางเป็นสื่อในการสอนอย่างมีความหมาย					
3. การนำเข้าสู่บทเรียน	สัมพันธ์กับเรื่องที่สอนเหมาะสมกับเวลา น่าสนใจ					
4. กิจกรรมการเรียนการสอน	สอนได้ตรงตามแผนการสอนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเหมาะสม					
5. การใช้สื่อการเรียนการสอน	เหมาะสมกับเนื้อหา เวลาและวัยของนักเรียน					
6. ความเข้าใจเนื้อหา	เตรียมตัวดี สอนเนื้อหาถูกต้องเรียงตามลำดับง่ายไปยาก					
7. การตั้งคำถาม	ชัดเจน ไม่กำกวม แจกคำถามทั่วถึง เว้นระยะให้คิดก่อนตอบ					
8. การเสริมกำลังใจ	สนใจนักเรียนอย่างทั่วถึง ชมนักเรียนตอบคำถามถูกต้องหรือทำกิจกรรมเสร็จ เสริมกำลังใจเมื่อตอบผิดพลาด					
9. การควบคุมชั้น	ควบคุมได้ สร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เหมาะสม เปลี่ยนแปลงเทคนิควิธีในการควบคุมชั้นอยู่เสมอ					
10. การประเมินผล	ประเมินผลตามแผนการสอนที่วางไว้					
(ก) รวมคะแนนในแต่ละช่อง						
(ข) รวมคะแนนในช่อง (ก)						
(ค) ผลคะแนนที่ได้ (คิดเป็น 20 คะแนน โดยนำคะแนนใน (ข) มาคูณด้วย 0.5 ถ้าทศนิยม $\geq .50$ ให้ปัดขึ้น เช่น $31 \times .50 = 15.50$ จะให้คะแนนเป็น 16 คะแนน						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

แบบประเมินผลการทดลองสอนในชั้นเรียน

ชื่อนักศึกษา.....โปรแกรมวิชา.....รหัสประจำตัว.....
หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ทดลองสอนชั้น.....วิชา.....เรื่อง.....
ผู้ประเมิน ชื่ออาจารย์..... ครูพี่เลี้ยง

รายการ	เกณฑ์	ผลการประเมิน				ข้อคิดเห็น
		4	3	2	1	
1. บุคลิกภาพครู	เสียง - ดังชัดเจน พุดเสียงควบกล้ำชัดมีน้ำหนัก ภาษา - ใช้ภาษากระทัดรัดเหมาะสมกับเวลาอธิบาย					
2. ท่าทาง	ท่าทาง - ใช้ท่าทางเป็นสื่อในการสอนอย่างมีความหมาย					
3. การนำเข้าสู่บทเรียน	สัมพันธ์กับเรื่องที่สอนเหมาะสมกับเวลา น่าสนใจ					
4. กิจกรรมการเรียนการสอน	สอนได้ตรงตามแผนการสอนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเหมาะสม					
5. การใช้สื่อการเรียนการสอน	เหมาะสมกับเนื้อหา เวลาและวัยของนักเรียน					
6. ความเข้าใจเนื้อหา	เตรียมตัวดี สอนเนื้อหาถูกต้องเรียงตามลำดับง่ายไปยาก					
7. การตั้งคำถาม	ชัดเจน ไม่กำกวม แจกคำถามทั่วถึง เว้นระยะให้คิดก่อนตอบ					
8. การเสริมกำลังใจ	สนใจนักเรียนอย่างทั่วถึง ชมนักเรียนตอบคำถามถูกต้องหรือทำกิจกรรมเสร็จ เสริมกำลังใจเมื่อตอบผิดพลาด					
9. การควบคุมชั้น	ควบคุมได้ สร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เหมาะสม เปลี่ยนแปลงเทคนิควิธีในการควบคุมชั้นอยู่เสมอ					
10. การประเมินผล	ประเมินผลตามแผนการสอนที่วางไว้					
(ก) รวมคะแนนในแต่ละช่อง						
(ข) รวมคะแนนในช่อง (ก)						
(ค) ผลคะแนนที่ได้ (คิดเป็น 20 คะแนน โดยนำคะแนนใน (ข) มาคูณด้วย 0.5 ถ้าทศนิยม $\geq .50$ ให้ปัดขึ้น เช่น $31 \times .50 = 15.50$ จะให้คะแนนเป็น 16 คะแนน						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ปว. 4-0

การประเมินครั้งที่ 4

แบบประเมินผลการทดลองสอนในชั้นเรียน

ชื่อนักศึกษา.....โปรแกรมวิชา.....รหัสประจำตัว.....
 หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 ทดลองสอนชั้น.....วิชา.....เรื่อง.....
 ผู้ประเมิน ชื่ออาจารย์..... ครูพี่เลี้ยง

รายการ	เกณฑ์	ผลการประเมิน				ข้อคิดเห็น
		4	3	2	1	
1. บุคลิกภาพครู	เสียง - ดังชัดเจน พุดเสียงควบกล้ำชัดมีน้ำหนัก ภาษา - ใช้ภาษากระทัดรัดเหมาะสมกับเวลาอธิบาย					
2. ท่าทาง	ท่าทาง - ใช้ท่าทางเป็นสื่อในการสอนอย่างมีความหมาย					
3. การนำเข้าสู่บทเรียน	สัมพันธ์กับเรื่องที่สอนเหมาะสมกับเวลา น่าสนใจ					
4. กิจกรรมการเรียนการสอน	สอนได้ตรงตามแผนการสอนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเหมาะสม					
5. การใช้สื่อการเรียนการสอน	เหมาะสมกับเนื้อหา เวลาและวัยของนักเรียน					
6. ความเข้าใจเนื้อหา	เตรียมตัวดี สอนเนื้อหาถูกต้องเรียงตามลำดับง่ายไปยาก					
7. การตั้งคำถาม	ชัดเจน ไม่กำกวม แจกคำถามทั่วถึง เว้นระยะให้คิดก่อนตอบ					
8. การเสริมกำลังใจ	สนใจนักเรียนอย่างทั่วถึง ชมนักเรียนตอบคำถามถูกต้องหรือทำกิจกรรมเสร็จ เสริมกำลังใจเมื่อตอบผิดพลาด					
9. การควบคุมชั้น	ควบคุมได้ สร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เหมาะสม เปลี่ยนแปลงเทคนิควิธีในการควบคุมชั้นอยู่เสมอ					
10. การประเมินผล	ประเมินผลตามแผนการสอนที่วางไว้					
(ก) รวมคะแนนในแต่ละช่อง						
(ข) รวมคะแนนในช่อง (ก)						
(ค) ผลคะแนนที่ได้ (คิดเป็น 20 คะแนน โดยนำคะแนนใน (ข) มาคูณด้วย 0.5 ถ้าทศนิยม $\geq .50$ ให้ปัดขึ้น เช่น $31 \times .50 = 15.50$ จะให้คะแนนเป็น 16 คะแนน						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ปว. 4-0

แบบประเมินผลการทดลองสอนในชั้นเรียน

ชื่อนักศึกษา.....โปรแกรมวิชา.....รหัสประจำตัว.....
 หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 ทดลองสอนชั้น.....วิชา.....เรื่อง.....
 ผู้ประเมิน ชื่ออาจารย์..... ครูพี่เลี้ยง

รายการ	เกณฑ์	ผลการประเมิน				ข้อคิดเห็น
		4	3	2	1	
1. บุคลิกภาพครู	เสียง - ดังชัดเจน พุดเสียงควบกล้ำชัดมีน้ำหนัก ภาษา - ใช้ภาษากระทัดรัดเหมาะสมกับเวลาอธิบาย					
2. ท่าทาง	ท่าทาง - ใช้ท่าทางเป็นสื่อในการสอนอย่างมีความหมาย					
3. การนำเข้าสู่บทเรียน	สัมพันธ์กับเรื่องที่สอนเหมาะสมกับเวลา น่าสนใจ					
4. กิจกรรมการเรียนการสอน	สอนได้ตรงตามแผนการสอนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเหมาะสม					
5. การใช้สื่อการเรียนการสอน	เหมาะสมกับเนื้อหา เวลาและวัยของนักเรียน					
6. ความเข้าใจเนื้อหา	เตรียมตัวดี สอนเนื้อหาถูกต้องเรียงตามลำดับง่ายไปยาก					
7. การตั้งคำถาม	ชัดเจน ไม่กำกวม แจกคำถามทั่วถึง เว้นระยะให้คิดก่อนตอบ					
8. การเสริมกำลังใจ	สนใจนักเรียนอย่างทั่วถึง ชมนักเรียนตอบคำถามถูกต้องหรือทำกิจกรรมเสร็จ เสริมกำลังใจเมื่อตอบผิดพลาด					
9. การควบคุมชั้น	ควบคุมได้ สร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เหมาะสม เปลี่ยนแปลงเทคนิควิธีในการควบคุมชั้นอยู่เสมอ					
10. การประเมินผล	ประเมินผลตามแผนการสอนที่วางไว้					
(ก) รวมคะแนนในแต่ละช่อง						
(ข) รวมคะแนนในช่อง (ก)						
(ค) ผลคะแนนที่ได้ (คิดเป็น 20 คะแนน โดยนำคะแนนใน (ข) มาคูณด้วย 0.5 ถ้าทศนิยม $\geq .50$ ให้ปัดขึ้น เช่น $31 \times .50 = 15.50$ จะให้คะแนนเป็น 16 คะแนน						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สรุปผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ของ (นาย/นาง/นางสาว)โปรแกรมวิชา

ผลคะแนนครั้งที่ 1	+	ผลคะแนนครั้งที่ 2	+	ผลคะแนนครั้งที่ 3	+	ผลคะแนนครั้งที่ 4	+	ผลคะแนนครั้งที่ 5

=

รวม

=

ผลคะแนนเฉลี่ย 5 ครั้ง

วิธีคิด

- นำ ช่องผลคะแนนครั้งที่ 1 + ผลคะแนนครั้งที่ 2 + ผลคะแนนครั้งที่ 3 + ผลคะแนนครั้งที่ 4 + ผลคะแนนครั้งที่ 5 มาบวกกัน แล้วนำมารหาร 5 จะได้ ผลคะแนนเฉลี่ย 5 ครั้ง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้สรุปผลการประเมิน

บันทึกความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

ความเห็นของหัวหน้าหมวดวิชา / หัวหน้าระดับชั้น

- ☐ การฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ครูเป็นที่เรียบร้อย
- ☐ การฝึกปฏิบัติในหน้าที่ครู ยังต้องมีการปรับปรุงแก้ไขบางประการดังนี้

ลงชื่อ _____
(_____)
_____/_____/_____

ความเห็นของผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาฝ่ายวิชาการ

- ☐ เห็นด้วยตามที่เสนอ ไม่มีข้อเสนอแนะ
- ☐ เห็นด้วยตามที่เสนอ แต่ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

ลงชื่อ _____
(_____)
_____/_____/_____

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

- ☐ ทราบแล้ว และเห็นด้วยตามที่เสนอ
- ☐ ทราบแล้ว และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

ลงชื่อ _____
(_____)
_____/_____/_____